

**Силабус навчальної дисципліни
«Бізнес-планування проектів»**

Галузь знань: 07 Управління та адміністрування

Спеціальність: 073 Менеджмент

Освітня програма: Менеджмент. Бізнес-адміністрування

Рівень вищої освіти: Другий (магістерський)

Курс: 2

Семестр: 3

Факультет	Навчально-науковий інститут економіки та бізнес-освіти
Кафедра	маркетингу, менеджменту та управління бізнесом
Викладач	ПІБ: Кузьмін Микола Вікторович Посада: к.е.н., доцент кафедри маркетингу, менеджменту та управління бізнесом E-mail: kuzminov.m@udpu.edu.ua
Лінк на освітній контент дисципліни	https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/index.php?categoryid=40
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна вибіркового компонента
Загальний обсяг дисципліни: кредити ЄКТС / години	4/120
Обсяг дисципліни (години) та види занять	Денна форма: лекції (20 год.), практичні (20 год.), самостійна робота (80 год.)
	Заочна форма: лекції (6 год.), практичні (6 год.), самостійна робота (108 год.)
Політика дисципліни	Академічна доброчесність. Здобувачі вищої освіти повинні дотримуватись принципів академічної доброчесності, визначених Кодексом академічної доброчесності Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини. Відвідування занять. Здобувачі вищої освіти повинні відвідати всі лекції і практичні заняття курсу. Пропуски практичних занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Креативна ініціатива здобувача вищої освіти. Здобувачі вищої освіти мають можливість за власною ініціативою підготувати доповіді до тем практичних занять, визначених робочою програмою, опрацювати поглиблено окремі теми або питання.
Що будемо вивчати?	Теоретико-прикладні засади здійснення проектної діяльності, її ресурсного, нормативно-правового, інформаційного та менеджерського супроводу; параметри і фактори впливу на розвиток проекту з метою формування його бюджету.
Чому це треба вивчати?	Забезпечення необхідної теоретичної підготовки та формування практичних навичок складання бізнес-плану. Вміння вирішувати спеціалізовані завдання та розв'язувати складні практичні проблеми у сфері проектного менеджменту; розраховувати показники бізнес-плану й оформляти проекти його розділів, формувати бізнес-план; оцінювати економічну ефективність проектів; здатність налагоджувати, розвивати та узгоджувати взаємодію зі стейкхолдерами у проектній діяльності; ідентифікувати витрати на виконання проекту, формувати бюджет проекту, програми; приймати обґрунтовані рішення у сфері менеджменту проектів; вибирати та практично застосовувати широкий спектр інструментів з метою управління проектами.
Яких результатів можна досягнути?	Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. Виявляти навички організаційного проектування. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
Як можна використати набуті знання та уміння?	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани. Здатність до ефективного використання та розвитку

	ресурсів організації. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.
Зміст дисципліни	Проектний менеджмент та бізнес-планування. Вибір пріоритетного напрямку діяльності бізнесу. Планування розвитку бізнесу. Організаційна структура управління бізнесом. Фінансове планування, джерела фінансування та ефективність проекту. Управління ризиками. Управління бізнес-проектами. Інформаційне забезпечення управління проектами
Обов'язкові завдання	Поглиблене опрацювання окремих тем або питань; підготовка до поточного контролю знань, що полягає в опрацюванні контрольних запитань і питань для самодіагностики; виконання індивідуальних навчально-дослідних завдань; систематизація вивченого матеріалу з метою підготовки до екзамену.
Міждисциплінарні зв'язки	Дисципліна «Бізнес-планування проектів» базується на знаннях з таких дисциплін, як «Бізнес-адміністрування», «Управління проектами та програмами», «Психологія управління».
Інформаційне забезпечення (з репозитарію та фонду бібліотеки УДПУ та ін.)	1. Бізнес-планування та управління проектами : навч. посіб. / П. Г. Ільчук та ін. Львів, 2020. 215 с. 2. Македон В. В. Бізнес-планування : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2009. 234 с. 3. Ноздріна Л. В., Ящук В. І., Полотай О. І. Управління проектами : підручник. Київ : Центр учбової літератури, 2010. 432 с. 4. Петренко Н. О., Кустріч Л. О., Гоменюк М. О. Управління проектами : навч. посіб. Київ. : Центр учбової літератури, 2015. 244 с. 5. Проектний менеджмент: просто про складне : навч. посібник / В. А. Верба та ін. : за заг. ред. В. А. Верби. Київ : КНЕУ, 2009. 299 с. 6. Фесенко Т. Г. Управління проектами: теорія та практика виконання проектних дій : навч. посіб. Харків : ХНАМГ, 2012. 181 с.
Поточний контроль	Виконання завдань семінарських (практичних) занять, тестування, ІНДЗ. Загальна система оцінювання за навчальною дисципліною визначається розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини.
Підсумковий контроль	Залік. Порядок та організація контролю знань здобувачів вищої освіти, зокрема умови допуску до підсумкового контролю визначаються розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

Розробник



Кузьмінов Микола Вікторович